Додаток 3

до рішення обласної ради

ПАСПОРТ

**регіональної цільової програми**

1. Назва: Програма підвищення правової освіти та політичної культури населення для забезпечення участі громадськості в формуванні та реалізації державної політики в Дніпропетровській області на 2002 – 2020 роки.

2. Підстава для розроблення: Закон України „Про рекламу”, укази Президента України від 08 грудня 2000 року № 1322/2000 „Про Концепцію підвищення правової культури учасників виборчого процесу та референдумів в Україні” та від 18 жовтня 2001 року № 922/2001 „Про Національну програму правової освіти населення”.

3. Регіональний замовник Програми або координатор: департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації.

4. Співзамовники Програми: немає.

5. Відповідальні за виконання: департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації.

6. Мета: підвищення правової освіти та політичної культури населення області, забезпечення прозорості й відкритості діяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування.

7. Початок: 2002 рік, закінчення: 2020 рік.

8. Етапи виконання: I етап: 2002 – 2006 роки, II етап: 2007 – 2011 роки,
III етап: 2012 – 2016 роки, IV етап: 2017 – 2020 роки.

9. Загальні обсяги фінансування:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Джерела фінансування** | **Обсяги фінансу-вання, усього,** **тис. грн**  | **За роками виконання** |
| **2017 р.** | **2018 р.** | **2019 р.** | **2020 р.** | **Усього,** **І – ІІІ етапи** | **IV етап** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Державний бюджет** | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ |
| **Обласний бюджет** | 44099,8 | 13230,0 | 7670,0 | 2730,0 | 2730,0 | 17739,8 | 26360,0 |
| **Місцеві****бюджети** | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Інші****джерела** | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ | ─ |
| **Усього** | 44099,8 | 13230,0 | 7670,0 | 2730,0 | 2730,0 | 17739,8 | 26360,0 |

10. Очікувані кінцеві результати виконання регіональної цільової Програми.

| **Напрями показни-ків Програ-ми** | **Найменування****показників виконання Програми** | **Значення показників** |
| --- | --- | --- |
| **Усього** | **у тому числі за роками** |
| **Усього,****І – ІІІ етапи** | **2017**  | **2018**  | **2019** | **2020**  |
| Соціальні | 1. Організація та проведення конференцій, семінарів, нарад, лекторіїв, круглих столів, шкіл молодих політиків, громадських слухань | 150 | 130 | 5 | 5 | 5 | 5 |
|  | 2. Організація та проведення соціологічних досліджень, моніторинг стану громадської думки, діяльності громадських організацій та суспільно-політичної ситуації в області  | 103 | 99 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | 3. Організація та проведення єдиних днів інформування населення | 152 | 120 | 8 | 8 | 8 | 8 |
|  | 4. Виготовлення та розміщення на радіо та телебаченні аудіо-, відеороликів, фільмів, передач | 161 | 128 | 9 | 8 | 8 | 8 |
|  | 5. Виготовлення та розміщення об’єктів зовнішньої соціальної реклами (постерів, банерів, стендів, вивісок тощо) | 14272 | 9497 | 925 | 2000 | 925 | 925 |
|  | 6. Придбання, виготовлення, монтаж, розміщення, установлення, технічне обслуговування, поточний та капітальний ремонт, оренда зовнішніх рекламних конструкцій (білбордів, сіті-лайтів, лайт-боксів тощо) | 604 | 241 | 225 | 88 | 25 | 25 |
|  | 7. Виготовлення оригінал-макетів об’єктів соціальної реклами (постерів, плакатів, брошур, буклетів тощо) | 291 | 191 | 25 | 25 | 25 | 25 |
|  | 8. Виготовлення та придбання поліграфічної продукції (плакатів, брошур, буклетів, листівок, книг, довідників тощо) | 2175,778 | 1655,778 | 130 | 130 | 130 | 130 |
|  | 9. Організація та проведення науково-дослідних робіт  | 10 | 10 | − | − | − | − |
|  | 10. Придбання та організація виставок | 63 | 23 | 10 | 10 | 10 | 10 |
|  | 11. Організація поїздок делегацій від Дніпропетровської області для участі у громадсько-політичних акціях, урочистих, жалобних і просвітницьких заходах  | 23 | 23 | − | − | − | − |
|  | 12. Організація та проведення урочистих, святкових, просвітницьких, жалобних і траурних заходів, громадсько-політичних акцій | 51 | 27 | 6 | 6 | 6 | 6 |
|  | 13. Виготовлення та придбання пам’ятної, квіткової та сувенірної продукції до урочистих, святкових, просвітницьких, жалобних і траурних заходів, громадсько-політичних акцій (пам’ятних знаків тощо)  | 25,0 | 0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |

11. Координація та контроль за виконанням.

Координацію виконання Програми здійснює її регіональний замовник – департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації, який щокварталу до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, подає до обласної державної адміністрації та обласної ради узагальнену інформацію про стан та результати виконання Програми.

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія обласної ради з питань зв’язків з об’єднаннями громадян і засобами масової інформації.

**Перший заступник**

**голови обласної ради С. ОЛІЙНИК**