Додаток

до розпорядження

голови обласної ради

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про обласний конкурс проектів і програм**

**розвитку місцевого самоврядування**

**1. Загальні положення**

1.1. Положенням про обласний конкурс проектів і програм розвитку місцевого самоврядування(далі – Положення) регулюється конкурсний відбір проектів, які підготовлені органами місцевого самоврядування для участі у обласному конкурсі проектів і програм розвитку місцевого самоврядування (далі – конкурс), а також питання реалізації проектів-переможців конкурсу та надання звітності про їх реалізацію. Конкурс проводиться щорічно як правило до 20 квітня в рамках Програми розвитку місцевого самоврядування у Дніпропетровській області на 2011 – 2021 роки.

1.2. Метою конкурсу є відбір проектів і програм розвитку місцевого самоврядування (далі – проекти), фінансування яких передбачається за рахунок коштів обласного бюджету, відповідних місцевих бюджетів, а також інших джерел, не заборонених законодавством, спрямованих на розв’язання актуальних проблем розвитку місцевого самоврядування та поширення позитивного досвіду, набутого у процесі їх реалізації.

1.3. У конкурсі беруть участь проекти, подані органами місцевого самоврядування Дніпропетровської області, а також проекти, подані спільно кількома територіальними громадами, які в установленому порядку зареєстрували проект розвитку відповідної адміністративно-територіальної одиниці, попередньо затверджені рішеннями відповідних рад.

1.4. Проекти приймаються за умови:

відповідності стратегії розвитку території (копія цього рішення додається до проекту);

підтримки місцевої громади (протокол громадських слухань додається до проекту);

фінансова частка громади у бюджеті проекту становить не менше 5%;

наявності документів про право власності на об’єкт та про балансоутримувача об’єкта, де реалізується проект;

наявності розробленої актуалізованої проектно-кошторисної документації у цінах року проведення конкурсу (копія висновку державної експертизи додається).

1.5. До конкурсного відбору приймається не більше двох проектів від одного учасника при умові їх подання за різними тематичними напрямами, для об’єднаних територіальних громад кількість проектів може сягати кількості територіальних громад, що об’єдналися. Переможцем може бути визнано не більше одного проекту від одного учасника (крім проектів сільських, селищних, міських об’єднаних територіальних громад та проектів-учасників швейцарсько-українського проекту „Підтримка децентралізації в Україні” DESPRO (далі – конкурс DESPRO).

1.6. Основні завдання конкурсу:

розвиток співпраці органів місцевого самоврядування, суб’єктів підприємницької діяльності, громадських організацій у розробленні та реалізації проектів розвитку місцевого самоврядування;

створення фонду підтримки перспективних проектів розвитку місцевого самоврядування;

узагальнення та поширення досвіду роботи, спрямованої на розв’язання проблем розвитку місцевих громад;

удосконалення регіональної політики з питань розвитку місцевого самоврядування.

1.7. Проекти повинні відповідати:

стратегії розвитку Дніпропетровської області на період до 2020 року (зазначити конкретну ціль);

забезпеченню сталого розвитку громад, які об’єдналися відповідно до Закону України „Про добровільне об’єднання територіальних громад”.

1.8. Проекти можуть готуватися по одному з таких тематичних напрямів:

енергоефективність;

водопостачання/водовідведення;

благоустрій;

соціально-культурна сфера;

житлово-комунальне господарство.

1.9. Проекти повинні бути спрямовані на:

організацію ефективної системи надання послуг населенню;

упровадження децентралізованої моделі водопостачання та водовідведення;

поліпшення надання адміністративних послуг;

упровадження електронного врядування;

розроблення та реалізацію проектів енерго- та ресурсозбереження, енергоефективності, у тому числі в житлово-комунальній сфері;

розвиток підприємництва;

удосконалення системи охорони здоров’я, освіти та соціального забезпечення;

упровадження механізму поводження з твердими побутовими відходами та охорони довкілля;

розвиток фізичної культури та спорту, туристичної діяльності, оздоровлення дітей;

підвищення безпеки життя, зменшення ризику виникнення природних та техногенних катастроф на території адміністративно-територіальної одиниці;

поліпшення системи житлово-комунального господарства та благоустрою;

вирішення нагальних проблем внутрішньо переміщених осіб;

соціально-психологічну реабілітацію осіб, демобілізованих із зони антитерористичної операції, їх сімей та сімей загиблих.

**2. Організаційне забезпечення проведення конкурсу**

2.1. Для організації та проведення конкурсу створюється рада обласного конкурсу.

2.2. Рада обласного конкурсу є вищим органом, що здійснює загальне керівництво стосовно підготовки і проведення конкурсу, а також контроль за реалізацією проектів-переможців.

2.3. Головою ради обласного конкурсу є заступник голови обласної ради.

2.4. До складу ради обласного конкурсу можуть входити депутати обласної ради, працівники виконавчого апарату обласної ради, представники територіальних органів виконавчої влади (за згодою), незалежні експерти та науковці (за згодою).

2.5. Персональний склад ради обласного конкурсу затверджується розпорядженням голови обласної ради.

2.6. Рада обласного конкурсу:

вносить пропозиції про оголошення конкурсу;

розглядає питання, пов’язані з відмовою у реєстрації учасників конкурсу, а також їх скарги та звернення;

визначає переможців конкурсу, вносить пропозиції щодо фінансування проектів;

приймає рішення щодо припинення співфінансування проектів з обласного бюджету в разі порушень вимог цього Положення переможцями конкурсу.

2.7. Рішення ради обласного конкурсу приймаються простою більшістю голосів її членів і оформляються протоколом. У разі рівної кількості голосів „за” та „проти” вирішальним є голос голови ради обласного конкурсу.

2.8. Координація роботи та організаційно-технічні заходи стосовно підготовки і проведення конкурсу, а також моніторинг та контроль за реалізацією проектів-переможців покладаються на відділ розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради.

2.9. Відділ розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради:

2.9.1. Координує діяльність відділів та управлінь виконавчого апарату обласної ради з питань підготовки і проведення конкурсу.

2.9.2. Забезпечує підготовку і проведення конкурсу. У разі потреби залучає до проведення конкурсу експертів та фахівців відповідних експертних установ.

2.9.3. Проводить реєстрацію заяв й інших необхідних документів, здійснює перевірку проектів на відповідність вимогам конкурсу та подальшу реєстрацію його учасників.

2.9.4. Надає методичні рекомендації, консультації стосовно організації, умов та порядку проведення конкурсу, а переможцям конкурсу – стосовно реалізації проектів та звітування.

2.9.5. Проводить експертизу й готує висновки щодо проектів.

2.9.6. Здійснює моніторинг та контроль реалізації проектів-переможців.

2.9.7. Аналізує соціально-економічні наслідки реалізації проектів за звітами, що подаються переможцями конкурсу, інформує про результати раду конкурсу.

2.9.8. У разі потреби подає раді обласного конкурсу пропозиції щодо внесення змін до складу переможців конкурсу, а також стосовно припинення співфінансування з обласного бюджету в разі порушень вимог цього Положення переможцями конкурсу.

2.10. У ході проведення експертизи проектів ураховується та надається перевага:

відповідності цілям та завданням стратегії розвитку територіальної громади, перспективному плану формування спроможних громад;

наявності рішення учасника конкурсу про затвердження проекту для участі в конкурсі та рішення про забезпечення його фінансування з місцевого бюджету;

належності органу місцевого самоврядування, який бере участь у конкурсі, земельної ділянки з відповідними кадастровими номерами, на якій розміщено об’єкт (заклад, установа) для впровадження, або наявності договору земельного сервітуту (у необхідних випадках);

наявності в бюджеті проекту, що подається, видатків, спрямованих на розроблення та встановлення інформаційної дошки про проект (додається проект інформаційної дошки);

наявності графічного зображення кінцевої мети проекту;

наявності в заходах проекту антикорупційних запобіжників;

наявності опису процесу тендерних процедур або інших закупівель;

наявності фінансової підтримки депутатів обласної ради, народних депутатів України та/або місцевих рад (лист про підтримку додається);

завершенню реалізації проекту в рік проведення конкурсу;

якщо частка співфінансування з місцевого бюджету становить від 20%;

обсягу залучених ресурсів з інших джерел (спільні кошти членів громади, підприємств, міжнародних, громадських партнерських організацій тощо) на реалізацію чи розвиток проекту (якщо таке не суперечить чинному законодавству);

наявності угоди з партнерськими організаціями про спільну реалізацію проекту;

інноваційному потенціалу проекту та наявності використання елементів сучасних технологій і методів управлінської діяльності;

наявності чіткого плану й механізмів розв’язання існуючих проблем та досвіду органів місцевого самоврядування або суб’єктів господарювання щодо їх розв’язання;

наявності якісних та кількісних критеріїв оцінювання успішності реалізації відповідного проекту, фінансово-економічних показників, які повинні бути досягнуті шляхом реалізації запропонованого претендентом проекту;

обґрунтованості вартості реалізації відповідного проекту в порівнянні з аналогічними проектами інших учасників конкурсу;

перспективам подальшого розвитку проекту з використанням місцевих ресурсів.

2.11. Проекти, які надійшли для участі в конкурсі, не рецензуються та не повертаються.

**3. Процедура проведення конкурсу**

3.1 Підставою для оголошення конкурсу є розпорядження голови обласної ради.

3.2. Офіційне повідомлення щодо проведення конкурсу публікується на офіційному сайті Дніпропетровської обласної ради або в інший прийнятний спосіб із зазначенням кінцевого строку подання заяв про участь у ньому.

3.3. У процесі підготовки проектів їх розробники мають право звертатися до відділу розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради для одержання додаткової інформації.

3.4. Відповідь надається протягом десяти днів після одержання запиту.

3.5. У разі потреби або за пропозиціями органів місцевого самоврядування рада обласного конкурсу може організувати навчальний семінар із питань розроблення проектів місцевого розвитку.

3.6. Реєстрація проектів, що беруть участь у конкурсі, здійснюється відділом розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради.

3.7. Відділ розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради розпочинає приймання заяв на участь у конкурсі з дня опублікування офіційного повідомлення.

3.8. Конкурс проводиться у два етапи.

На першому етапі розглядаються заяви на участь у конкурсі. Відділом розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради приймається рішення щодо відповідності документів, поданих претендентом, умовам участі в конкурсі та реєстрації претендента, як учасника конкурсу, або відмови в реєстрації, у разі невідповідності документів вимогам участі в конкурсі.

3.9. У реєстрації претендента як учасника конкурсу може бути відмовлено в разі:

невідповідності претендента вимогам пунктів 1.3. та 1.4. Положення;

невідповідності змісту проекту основним напрямам конкурсу;

невідповідності поданого претендентом проекту Інструкції з підготовки проектів (додаток 1 до додатка до розпорядження голови обласної ради);

наявності в органу місцевого самоврядування – учасника конкурсу негативного досвіду з реалізації попередніх проектів та оформлення звітності (відмова від реалізації проекту, ненадання звітності, суттєве (більше 10%) невикористання коштів, виділених з обласного бюджету, недофінансування проекту з місцевого бюджету та/або залучення в неповному обсязі коштів громади та партнерів, передбачених проектом-переможцем);

невідповідності іншим вимогам, визначеним у тексті оголошення про конкурс.

Відмова в реєстрації може бути оскаржена до ради обласного конкурсу протягом трьох днів після її одержання.

3.10. На другому етапі конкурсу розглядаються безпосередньо конкурсні пропозиції учасників і визначаються його переможці.

3.11. Відділ розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради самостійно або із залученням необхідних фахівців проводить експертизу проектів протягом 20 днів чи іншого строку, встановленого радою обласного конкурсу, та вносить пропозиції раді обласного конкурсу щодо визначення його переможців. Загальний строк проведення експертизи не повинен перевищувати 30 днів.

3.12. Рада обласного конкурсу приймає остаточне рішення стосовно визначення переможців конкурсу на підставі висновків відділу розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради. Рішення про визначення переможців конкурсу затверджується протоколом засідання ради обласного конкурсу та подається голові обласної ради.

3.13. Рішення ради обласного конкурсу затверджується розпорядженням голови обласної ради та є підставою для оголошення результатів конкурсу й фінансування проектів-переможців.

3.14. Повідомлення про результати конкурсу публікується на офіційному сайті Дніпропетровської обласної ради або в інший прийнятний спосіб, визначений радою обласного конкурсу.

**4. Фінансування проектів – переможців конкурсу**

4.1. Перелік проектів-переможців та обсяги їх фінансування затверджуються розпорядженням голови обласної ради.

Фінансування здійснюється в рамках заходу „Обласний конкурс проектів і програм розвитку місцевого самоврядування” Програми розвитку місцевого самоврядування у Дніпропетровській області на 2012 – 2021 роки (рішення обласної ради від 28 серпня 2016 року № 97-6/VIІ зі змінами). З обласного бюджету фінансуються виключно капітальні видатки. Як правило, за рахунок обласного бюджету не здійснюються видатки на виготовлення проектно-кошторисної документації, проведення її державної експертизи, авторського та технічного нагляду (окрім проектів – учасників конкурсу DESPRO).

4.2. Співфінансування проектів-переможців за рахунок коштів спеціального фонду обласного бюджету, передбачених на поточний бюджетний рік, здійснюється шляхом передачі їх у вигляді цільової субвенції бюджетам міст, районів, сіл, селищ та/або об’єднаних територіальних громад, на підставі укладених угод про передачу субвенції (наказ ДКСУ від 15 квітня 2016 року № 116).

4.3. Районними радами з метою забезпечення процесу фінансування проектів-переможців здійснюється розподіл сум субвенції між сільськими, селищними та міськими (міст районного значення) бюджетами.

4.4. Районні та міські ради визначають розпорядників нижчого рівня та отримувачів коштів обласної субвенції.

4.5. Кошти субвенції зараховуються до відповідних бюджетів і витрачаються згідно з чинним бюджетним законодавством і рішеннями органів місцевого самоврядування за умови забезпечення повного співфінансування з інших зазначених у проектах джерел. Відсутність фінансування або неповне (менше 90%) фінансування з місцевого бюджету та інших джерел (кошти громади, партнерів) є підставою для припинення фінансування проекту-переможця конкурсу з обласного бюджету.

4.6. Для отримання співфінансування з обласного бюджету ради-переможці конкурсу надають лист обласній раді з описом поточного стану реалізації проекту, до якого обов’язково додаються підтвердні документи (витяг з рішення ради про виділення коштів із місцевого бюджету на реалізацію проекту, завірена радою копія угоди з підрядною організацією-виконавцем робіт, банківські довідки про наявність коштів громади на рахунку партнерських організацій, реєстри юридичних та фінансових бюджетних зобов’язань, копії платіжних доручень з відповідними штампами Державної казначейської служби України про сплату авансових платежів та/або за виконані роботи тощо).

4.7. Співфінансування з обласного бюджету здійснюється двома частинами: перша частина – 50% від передбаченої загальної суми після отримання відповідного листа, передбаченого п. 4.6. цього Положення; друга частина – 50% від передбаченої загальної суми після отримання листа на адресу обласної ради з повідомлення про виконання робіт та стан використання коштів місцевого бюджету, коштів громади, спонсорів, партнерів, до якого додається реєстр фінансових бюджетних зобов’язань.

4.7.1. Розмір зазначених частин та порядок здійснення платежів в рамках загальної суми співфінансування з обласного бюджету можуть бути змінені в разі, якщо проект упроваджується із залученням міжнародної технічної допомоги.

4.8. Реалізація проектів здійснюється на підставі договорів, що укладаються між переможцями конкурсу, партнерами та виконавцями проекту й іншими учасниками-партнерами.

4.9. Витрати, здійснені учасниками конкурсу та громадами до оприлюднення результатів конкурсу, у тому числі на виготовлення проектно-кошторисної документації, та витрати, пов’язані зі збільшенням кошторисної вартості проекту в ході його реалізації (ураховуючи, у тому числі, рівень інфляції), не підлягають оплаті з обласного бюджету.

4.10. Майно, побудоване та/або придбане в рамках реалізації проекту, передається у власність відповідному органу місцевого самоврядування.

4.11. Моніторинг реалізації проектів-переможців здійснює відділ розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради на підставі інформації – звітів щодо стану реалізації заходів проектів (додаток 2 до додатка до розпорядження голови обласної ради), яку надають переможці конкурсу до 05 числа кожного місяця на електронну адресу: matveev@oblinfo.dp.ua впродовж усього терміну реалізації проекту.

4.12. Контроль стану реалізації проектів-переможців здійснюється представниками відділу розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради з виїздом на місця. Для здійснення контролю можуть, при необхідності та за погодженням з їх керівниками, залучатися працівники інших структурних підрозділів обласної ради, обласної державної адміністрації та територіальних управлінь органів виконавчої влади, а також експерти.

4.13*.* Громади-переможці упродовж місяця з дати завершення реалізації проекту, але не пізніше січня року, наступного після реалізації проекту, надають відділу розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради підсумковий звіт згідно з додатком 2 до додатка до розпорядження голови обласної ради, до якого додаються повний опис упроваджених заходів, досягнутих результатів та описання значимості проекту для громади, документина паперових носіях, що підтверджують реалізацію проекту (копії укладених договорів, платіжні доручення, банківські виписки, акти виконаних робіт тощо), а також фото до, під час та після його реалізації.

4.14. Якщо переможці конкурсу протягом 2 (двох) місяців після оголошення підсумків конкурсу не розпочали реалізацію проектів, не надали звіти про реалізацію, витяги з рішень про виділення коштів із місцевого бюджету на реалізацію проекту не маючи на те поважних причин, то кошти обласного бюджету, передбачені на співфінансування їх проектів, відповідно до окремого рішення ради обласного конкурсу, затвердженого розпорядженням голови обласної ради, можуть бути перерозподілені іншим учасникам конкурсу згідно з раніше поданими заявками, або на дофінансування проектів вже визначених переможців.

4.15. Якщо після початку реалізації проекту-переможця та перерахування першої частини коштів обласного бюджету виникли обставини, що унеможливлюють його подальшу реалізацію, то орган місцевого самоврядування самостійно або на вимогу обласної ради повертає отримані кошти обласного бюджету та подальше фінансування не здійснюється. Залишок коштів та повернуті суми також можуть бути перерозподілені іншим учасникам конкурсу на підставі розпорядження голови обласної ради за пропозиціями відділу розвитку місцевого самоврядування та децентралізації виконавчого апарату обласної ради.

**5. Окремі положення**

5.1. У рамках конкурсу проводиться конкурсний відбір проектів децентралізованого водопостачання в сільській місцевості або малих містах, що реалізуються в рамках конкурсу швейцарьско-українського проекту „Підтримка децентралізації в Україні” (DESPRO).

5.2. Умови зазначеного конкурсного відбору затверджуються регіональною координаційною радою, створеною відповідно до розпорядження голови обласної ради „Про регіональну координаційну раду швейцарсько-українського проекту „Підтримка децентралізації в Україні (DESPRO) у Дніпропетровській області”.

5.3. Результати конкурсного відбору затверджуються регіональною координаційною радою. Рішення регіональної координаційної ради затверджується розпорядженням голови обласної ради.

5.4. Фінансування проектів-переможців конкурсу DESPRO здійснюється в рамках заходу „Співфінансування органів місцевого самоврядування області – переможців конкурсів, учасників спільних проектів (програм) державних, міжнародних, громадських організацій (фондів), спрямованих на розвиток місцевого самоврядування” (рішення обласної ради від 27 грудня 2011 року   
№ 225-10/VI „Про Програму розвитку місцевого самоврядування у Дніпропетровській області на 2012 – 2021 роки” (зі змінами).

**6. Категорії учасників та максимальний розмір гранта**

6.1. Перша категорія – проекти сільських, селищних, міських рад районного значення. Максимальний розмір гранта з обласного бюджету – до 700,0 тис. грн.

6.2. Друга категорія – проекти районних рад. Максимальний розмір гранта з обласного бюджету – до 800,0 тис. грн.

6.3. Третя категорія – проекти міських рад обласного значення. Максимальний розмір гранта з обласного бюджету – до 850,0 тис. грн.

6.4. Четверта категорія – проекти об’єднаних територіальних громад. Максимальний розмір гранта з обласного бюджету – до 900,0 тис. грн.

6.5. П’ята категорія – проекти органів місцевого самоврядування із залученням міжнародної технічної допомоги. Максимальний розмір гранта з обласного бюджету – до 1500,0 тис. грн.

6.6. Шоста категорія – проекти міжмуніципального співробітництва декількох органів місцевого самоврядування. Максимальний розмір гранта з обласного бюджету – до 1500,0 тис. грн.

**Керуючий справами**

**виконавчого апарату**

**обласної ради Ю. ЗАРЕЦЬКИЙ**