**Про організаційні заходи щодо захисту інформації**

**з обмеженим доступом, що містить службову інформацію,**

**при її обробці в автоматизованій системі**

Керуючись Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, на виконання вимог Закону України „Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах”, постанов Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 „Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах” та від 19 жовтня 2016 року № 736 „Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію”, нормативно-правових актів та нормативних документів системи технічного захисту інформації (НД ТЗІ 1.6.-005-13, 3.7-003-2005, 2.6-001-11 та інших), з метою забезпечення можливості опрацювання документів, що містять службову інформацію, в автоматизованій системі:

1. Створити комплексну систему захисту інформації в автоматизованій системі класу „1” (далі – КСЗІ в АС класу „1”), призначену для обробки інформації з обмеженим доступом, яка містить відомості з грифом „Для службового користування”, та конфіденційної інформації, в управлінні з загальних питань виконавчого апарату обласної ради на базі електронно-обчислювальної техніки ПЕОМ „Intel Celeron 2,5 ГГц”, інв. № 10480485, а саме:

1.1. КСЗІ в АС класу „1” розгорнути на 5 поверсі 5-поверхової адміністративної будівлі у кабінеті № 519 управління з загальних питань виконавчого апарату обласної ради за адресою: 49004, просп. Олександра Поля, 2, м. Дніпро.

1.2. Кабінет № 519 управління з загальних питань виконавчого апарату обласної ради обладнаний системами електроживлення та освітлення, пожежною та охоронною сигналізаціями.

1.3. Наради, бесіди, конференції, семінари з озвученням ІзОД на об’єкті електронно-обчислювальної техніки проводити не планується.

1.4. Ступінь обмеження доступу до інформації, що буде оброблятися технічними засобами у КСЗІ в АС класу „1”, створеної на базі електронно-обчислювальної техніки ПЕОМ „Intel Celeron 2,5 ГГц”, інв. № 10480485 – службова та конфіденційна інформація, при роздрукуванні якої матеріальним носіям присвоюється гриф обмеження доступу „Для службового користування”.

 2. Затвердити склад комісії для проведення категоріювання та обстеження об’єкта електронно-обчислювальної техніки КСЗІ в АС класу „1”, призначеної для обробки інформації з обмеженим доступом, яка містить відомості з грифом „Для службового користування”, та конфіденційної інформації (далі – комісія) відповідно до додатка.

 3. Комісії здійснити заходи щодо проведення категоріювання та обстеження об’єкта електронно-обчислювальної техніки ПЕОМ „Intel Celeron 2,5 ГГц”, інв. № 10480485, призначеної для обробки інформації технічними засобами, а саме:

 затвердити акти категоріювання об’єкта електронно-обчислювальної техніки та обстеження об’єкта електронно-обчислювальної техніки;

 допустити представників ТОВ „НІКС” до кабінету № 519 управління з загальних питань виконавчого апарату обласної ради для участі у проведенні обстеження об’єкта електронно-обчислювальної техніки;

 після завершення створення КСЗІ в АС класу „1” у кабінеті № 519 управління з загальних питань виконавчого апарату обласної ради комісії за участю представників ТОВ „НІКС” провести попередні випробування створеної КСЗІ в АС класу „1”. За результатами роботи – скласти протокол проведення попередніх випробувань;

 комісії за участю представників ТОВ „НІКС” за позитивного результату проведення попередніх випробувань провести дослідну експлуатацію зазначеної КСЗІ в АС класу „1” зі складанням відповідного акта завершення дослідної експлуатації та акта завершення робіт зі створення КСЗІ в АС класу „1”.

 4. За позитивних результатів попередніх випробувань та дослідної експлуатації управлінню з загальних питань виконавчого апарату обласної ради (Шевчук) скласти заяву на проведення державної експертизи КСЗІ в АС класу „1” згідно з установленим зразком.

 5. Ураховуючи звичайний обсяг робіт з обробки службової інформації у КСЗІ в АС класу „1”, функції служби захисту інформації КСЗІ в АС класу „1”, системного адміністратора КСЗІ в АС класу „1”, адміністратора безпеки КСЗІ в АС класу „1” покласти на КП „ГІКНВЦ” ДОР” (Гебрін), за згодою.

 6. Відповідальність за забезпечення захисту інформації у процесі створення та функціонування КСЗІ в АС класу „1” покласти на управління з загальних питань виконавчого апарату обласної ради.

 7. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого апарату обласної ради Марченка А.В., контроль – залишаю за собою.

**Голова обласної ради С. ОЛІЙНИК**

Додаток до розпорядження

голови обласної ради

**СКЛАД**

**комісії для проведення категоріювання та обстеження**

**об’єкта електронно-обчислювальної техніки КСЗІ в АС класу „1”,**

**призначеної для обробки інформації з обмеженим доступом,**

**яка містить відомості з грифом „Для службового користування”,**

**та конфіденційної інформації, розміщеного у кабінеті № 519**

**управління з загальних питань виконавчого апарату обласної ради**

|  |  |
| --- | --- |
| МАРЧЕНКОАртем Володимирович | керуючий справами виконавчого апарату обласної ради, голова комісії  |
| члени комісії: |
| ШЕВЧУКОлена Миколаївна | начальник управління з загальних питань виконавчого апарату обласної ради  |
| БЕСПАЛЕНКОВАНаталія Миколаївна | начальник управління бухгалтерського обліку, фінансів та господарської діяльності – головний бухгалтер виконавчого апарату обласної ради |
| СВІРЕНКООлександр Анатолійович | начальник управління взаємодії з правоохоронними і контролюючими органами, правового забезпечення та антикорупційної політики виконавчого апарату обласної ради  |
| ПОЛОВИНКІНА Наталія Андріївна | заступник начальника управління з загальних питань – начальник відділу документального забезпечення та контролю виконавчого апарату обласної ради  |
| ГЕБРІНВіталій Анатолійович | директор КП „ГІКНВЦ” ДОР” (за згодою) |

**Керуючий справами**

**виконавчого апарату**

**обласної ради А. МАРЧЕНКО**