**Про проведення перевірки окремих питань діяльності Дніпропетровського обласного комунального підприємства „Спецавтобаза”**

Відповідно до статей 142, 143 Конституції України, Господарського кодексу України, Бюджетного кодексу України, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою посилення контролю за ефективним використанням та збереженням майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Дніпропетровської області, доцільним використанням коштів, необхідно:

1. Провести перевірку ДОКП „Спецавтобаза” стосовно ефективного використання коштів та майна, а також належного зберігання майна, яке відноситься до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Дніпропетровської області і закріплене на праві господарського відання за ДОКП „Спецавтобаза” за період з 01 січня 2022 року по теперішній час.

2. Створити комісію для проведення перевірки ДОКП „Спецавтобаза” (далі – комісія) у складі:

|  |  |
| --- | --- |
| БЕСПАЛЕНКОВА  Наталія Миколаївна | начальник управління бухгалтерського обліку та моніторингу діяльності – головний бухгалтер виконавчого апарату обласної ради, голова комісії |
| члени комісії: | |
| МАЗАН  Галина Анатоліївна | заступник начальника управління – начальник відділу бухгалтерського обліку управління бухгалтерського обліку та моніторингу діяльності виконавчого апарату обласної ради |
| ЦАРІК  Олена Миколаївна | начальник відділу комунальної власності управління стратегічного планування та комунальної власності |
|  |  |
| МАРТИНОВА  Наталія Олексіївна | начальник відділу моніторингу діяльності комунальних підприємств (закладів) управління бухгалтерського обліку та моніторингу діяльності виконавчого апарату обласної ради |
| БОЧКІНА  Катерина Анатоліївна | заступник начальника відділу бухгалтерського обліку управління бухгалтерського обліку та моніторингу діяльності виконавчого апарату обласної ради |
| ГАРБУЗОВА  Олена Анатоліївна | заступник начальника відділу правових експертиз юридичного управління виконавчого апарату обласної ради |
| ОРЛЕНКО  Марія Іванівна | головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку управління бухгалтерського обліку та моніторингу діяльності виконавчого апарату обласної ради |
| ХАРЧЕНКО  Людмила Іванівна | головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку управління бухгалтерського обліку та моніторингу діяльності виконавчого апарату обласної ради |
| РУСІНА  Ольга Миколаївна | головний спеціаліст відділу з питань запобігання та виявлення корупції управління запобігання та виявлення корупції і взаємодії з правоохоронними органами виконавчого апарату обласної ради |

3. Надати право голові та членам комісії отримувати необхідні документи й матеріали, усні та письмові пояснення від службових осіб та мати безперешкодний доступ до всіх приміщень, закріплених на праві господарського відання за ДОКП „Спецавтобаза”.

4. Керівникові ДОКП „Спецавтобаза” сприяти діяльності комісії, у тому числі забезпечити надання необхідних документів та матеріалів на запити голови і членів комісії.

5. Членам комісії провести перевірку в термін з 19 січня 2024 року по 24 січня 2024 року, за результатами перевірки скласти відповідний звіт та надати його голові обласної ради до 30 січня 2024 року.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Голова обласної ради М. ЛУКАШУК**